|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МИХАЙЛОВСКОГО РАЙОНА**  **РЕШЕНИЕ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 27.09.2016 |  | 43/273 |   **с. Михайловка**   |  | | --- | | Об утверждении Положения о поощрениях территориальной избирательной комиссии  Михайловского района |   В соответствии со ст. 55 Федерального закона №79 от 27.07.2004 «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ст. 27 Избирательного кодекса Приморского края, территориальная избирательная комиссия Михайловского района    РЕШИЛА:    1. Утвердить Положение о поощрениях территориальной избирательной комиссии Михайловского района (приложение).    2. Разместить данное решение на официальном сайте территориальной избирательной комиссии Михайловского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.  Председатель комиссии                                   Н.С. Горбачева  Секретарь комиссии         В.В. Лукашенко  приложение  к решению территориальной  избирательной комиссии  Михайловского района  от 27 сентября 2016 года №43/273  **Положение**  **о поощрении граждан и организаций территориальной**  **избирательной комиссией Михайловского района**  **1. Общие положения**  1.1. Настоящее Положение определяет основания, виды и порядок применения территориальной избирательной комиссией Михайловского района (далее – Комиссия) поощрений граждан и организаций, в том числе поощрений должностных лиц и работников органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений и организаций всех форм собственности, общественных организаций.  1.2. Настоящее Положение не регулирует вопросы поощрения в денежной форме.  **2. Основания поощрения**  2.1. Основаниями для поощрения являются:  1) значительный вклад в подготовку и проведение выборов, местных референдумов, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, его преобразования;  2) активное участие в проведении Комиссией мероприятий, связанных с повышением правовой культуры граждан, в том числе молодежи,  организаторов выборов (референдумов) на территории Михайловского муниципального района  **3. Виды поощрений**  3.1. Комиссией применяются следующие виды поощрений:  1) Почетная грамота;  2) Благодарственное письмо;  3) Диплом участника.  3.2. Почетной грамотой территориальной избирательной комиссии награждаются физические и юридические лица за добросовестную работу по подготовке и проведению выборов (референдумов), многолетнюю активную работу в системе избирательных комиссий, а также за оказание содействия и существенную помощь в организации и проведении избирательных кампаний, обеспечении деятельности избирательных комиссий, комиссий референдума на территории Михайловского муниципального района.  3.3. Благодарственное письмо вручается физическим и юридическим лицам за успешную работу по подготовке и проведению избирательных кампаний (кампаний референдума), продолжительную и безупречную работу в системе избирательных комиссий, активное содействие и существенную помощь в организации и проведении избирательных кампаний (кампаний референдума), повышении правовой культуры избирателей, в том числе молодых и будущих избирателей.  3.4. Дипломом участника награждаются победители и участники проводимых комиссией конкурсов, деловых игр, интернет - викторин, олимпиад, конференций в соответствии с Положением о мероприятии или решением жюри.  **4. Порядок применения поощрения**    4.1. Правом ходатайства о применении поощрения обладают члены комиссии с правом решающего голоса, председатели нижестоящих избирательных комиссий, органы государственной власти, государственные органы, органы местного самоуправления, учреждения и организации всех форм собственности.  4.2. Ходатайство должно быть представлено в комиссию в письменной форме, в том числе за подписью руководителя соответствующего органа, учреждения или организации. Ходатайство должно содержать основания, по которым предлагается применить поощрение, вид поощрения и краткие сведения о лице, к которому предлагается применить поощрение, в том числе  1) в отношении организации – наименование, юридический и фактический адрес, сведения о руководителе организации с указанием  должности, фамилии, имени, отчества, контактного телефона.  2) в отношении гражданина – фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, сведения об имеющихся поощрениях, контактный телефон.  4.3. Ходатайство о награждении рассматривается на заседании комиссии в течение 30 дней со дня подачи.  4.4. Решение о применении поощрения принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии с правом решающего голоса при наличии кворума.  4.5. Поощрение оформляется на специально изготавливаемом бланке.  4.6. Оформление осуществляет ведущий специалист-эксперт аппарата территориальной избирательной комиссии или по поручению председателя комиссии секретарь комиссии.  4.7. Вручение поощрений проводится в торжественной обстановке председателем комиссии или по его поручению заместителем председателя комиссии либо секретарем комиссии. |